

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 529 Петродворцового района Санкт-Петербурга
имени Героя Российской Федерации Д.А. Опарина**

«Согласовано» Зам. директора по УВР:	Принято Педагогический совет	Утверждаю: Директор ГБОУ СОШ № 529
«06» __июня__ 2025	Протокол № 8 от «06» __июня__ 2025	Приказ № 208-о от «06» __июня__ 2025



**Положение о Совете музея
«БОЕВОЙ ПУТЬ**

**1-Й ГВАРДЕЙСКОЙ КРАСНОЗНАМЕННОЙ ИСТРЕБИТЕЛЬНОЙ АВИАЦИОННОЙ
ВЫБОРГСКОЙ ДИВИЗИИ ВОЕННО-ВОЗДУШНЫХ СИЛ
ДВАЖДЫ КРАСНОЗНАМЕННОГО БАЛТИЙСКОГО ФЛОТА»**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете музея «Боевой путь 1-й Гвардейской Краснознаменной истребительной авиационной Выборгской дивизии ВВС ДКБФ» ГБОУ СОШ № 529 Петродворцового района Санкт-Петербурга

имени Героя Российской Федерации Д.А. Опарина (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет музея является консультативно-совещательным органом, который организует и координирует работу музея образовательной организации в соответствии с его целями и задачами, указанными в Положении о музее .

1.3. Совет музея осуществляет текущую работу музея:

- решает вопросы о включении в фонды музея памятников истории, поступивших в процессе комплектования, при участии в этой работе специалистов из государственных музеев, архивов и других научных учреждений;
- рассматривает и утверждает перспективные и календарные планы работы, тематико-экспозиционные планы;
- заслушивает отчеты поисковых групп;
- обсуждает основные вопросы деятельности музея;
- организует подготовку экскурсоводов, лекторов и учебу актива.

1.4. Состав Совета музея избирается в начале каждого учебного года и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2. Организация деятельности Совета музея

2.1. Совет музея создается из числа педагогов, родителей обучающихся, а также представителей из числа ветеранов Петродворцового района, общественных организаций, музейного сообщества. Общий состав Совета музея – от 6 до 10 человек.

2.2. Участие в составе Совета музея носит добровольный характер и осуществляется на общественных началах, то есть безвозмездно.

2.3. Совет музея проводит заседания не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Совета музея.

2.4. При рассмотрении отдельных вопросов на заседания Совета музея могут быть приглашены представители ученического, педагогического коллективов, представители родительской общественности, общественных организаций и др. с правом совещательного голоса.

2.5. Время, место и повестка дня заседания Совета музея доводится до сведения членов Совета музея не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

2.6. Решения Совета музея носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

3. Руководство деятельностью Совета музея

3.1. Общее руководство деятельностью Совета музея осуществляет руководитель музея.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета музея осуществляет председатель Совета музея, избираемый членами Совета музея ежегодно, в начале учебного года.

3.3. Текущую работу осуществляет Актив музея.

4. Функции Совета музея

4.1. Основными функциями Совета музея являются:

- разработка и представление на согласование плана работы музея на очередной учебный год;
- содействие и участие в систематическом пополнении фондов музея, в том числе путем поисковой работы, походов и экспедиций;
- инициирование участия обучающихся в историко-краеведческих, исследовательских конкурсах;
- экскурсионно- лекторская работа;

- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранение;
- содействие в создании экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- содействие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе;
- организация встреч с ветеранами войны и труда;
- содействие в организации и проведении музейных мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса;
- установление сотрудничества с другими школьными и государственными музеями;

5. Документация и отчетность

5.1. Итоги своей деятельности Совет музея представляет на заседании Педагогического совета в конце учебного года.

5.2. В ходе своей деятельности Совет музея ведет протоколы заседаний Совета музея, годовой отчет, разрабатывает план работы музея.

5.3. Протоколы заседаний Совета музея хранятся в образовательной организации в соответствии с правилами делопроизводства.