

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБ ОУ школа № 529  
Петродворцового района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 04.02.2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБ ОУ школа № 529  
Петродворцового района Санкт-Петербурга

И.А.Назаренко

Приказ № 12 от 04.02.2014 г.



**Положение  
о получении образования в семье**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012г. граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.
- 1.2. Частью 2 статьи 63 ФЗ-273 установлено, что общее образование может быть получено как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне их.
- 1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.
- 1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.
- 1.5. Данное положение о получении образования в семье (далее - Положение) определяет порядок организации получения образования в семье.

## **2. Организация семейного образования**

- 2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).
- 2.2. Частью 4 статьи 63 ФЗ-273 определено, что при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 2.3. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.  
  
Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении. (ч.4 ст.17 и п.2 ч.3.ст.44)
- 2.3. Родители (законные представители) при принятии решения о переходе на получение образования в семейной форме подают заявление, обучающийся исключается из контингента школы, личное дело выдается родителям (законным представителям), учебники и учебные пособия сдаются в библиотеку школы.
- 2.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действуют федеральные государственные образовательные стандарты.
- 2.5. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в образовательном учреждении.
- 2.6. Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методической литературой осуществляется родителями

2.7. Для прохождения промежуточной или итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося подают заявление в школу и предоставляют личное дело ученика, данные о котором заносятся в электронную базу с грифом «Э».

2.8. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения обучающийся в семье получает график этих видов услуг.

2.9. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения.

Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике обучающегося.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога данного образовательного учреждения и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

2.11. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.12. На основании ч.5 ст.63 ФЗ №273 образовательное учреждение подает в отдел образования администрации района служебную записку, копии заявлений родителей(законных представителей) . графики консультаций, лабораторных и практических работ и расписания аттестации.

### **3. Аттестация обучающегося**

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется образовательным учреждением самостоятельно, отражается в его «Положении о промежуточной аттестации обучающихся 1,2-5,6-8,10 классов и системе оценок в переводных классах»

3.2. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.3. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится образовательным учреждением в общем порядке , утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее общее образование, выдаются справки установленного образца.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Приложение № 1

Форма уведомления  
о выборе формы получения образования в форме семейного образования или  
самообразования

В отдел образования администрации  
\_\_\_\_\_ района

Санкт-Петербурга

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
телефон \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования в форме  
семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка \_\_\_\_\_,

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, формы получения образования в форме семейного  
(дата рождения)  
образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Подпись ребенка (с 14 лет) \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Приложение № 2

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_\_\_ класса/по предмету(ам) \_\_\_\_\_

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной  
и/или государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.  
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации. Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения  
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

" " 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

(место составления приказа)

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_ (ФИО экстерна)

с " " 20\_\_ г. по " " 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_) / на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4.**

Приложение № 4

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, адрес)  
в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.